



KLK Kolb ist mit rund 480 Mitarbeitenden einer der führenden Alkoxylierer Europas und bietet eine breite Palette an Tensiden, sowie weitere chemische Spezialitäten, Papierprozesschemikalien und kunden-spezifische Fertigungen für verschiedene Industriesparten. KLK Kolb gehört zur globalen KLK OLEO Gruppe. Unsere Produkte vertreiben wir weltweit und produzieren zurzeit an drei Standorten im Zentrum Europas (Hedingen/CH, Moerdijk/NL und Delden/NL).

Wir suchen per sofort für unser Controlling Team eine selbstständige, zuverlässige und belastbare Persönlichkeit als:

### **Controller/-in (100 %)**

#### **Ihr Aufgabengebiet**

##### **Projekt- und Prozesscontrolling**

- Verantwortlich für die Koordination und Erstellung der Unterlagen für das finanzielle Projektportfolio der KLK Kolb Gruppe in enger Zusammenarbeit mit dem Projektmanagement Office (PMO) und den jeweiligen Standortleitern
- Verantwortlich für die Aufbereitung, Durchführung, Steuerung und Kontrolle unseres Projektportfolios hinsichtlich finanzieller Aspekte
- Erstellen von Abweichungsanalysen, Forecasts, Erarbeiten und Überwachung von KPI's sowie Erstellen von Vor- und Nachkalkulationen und Berichtswesen für die KLK Kolb Gruppe und an das Mutterhaus in Malaysia
- Weiterentwickeln und Optimierungen von Controlling-Instrumenten und Reporting des Projektportfolios
- Ansprechpartner für die finanzielle Abwicklung des Projektportfolios und regelmässiger Austausch mit den Projektleiter/-innen und dem PMO über den aktuellen Status der jeweiligen Projekte

##### **Operatives Controlling**

- Unterstützung bei der Vorbereitung und Erarbeitung von Monats-, Quartals- und Jahresabschlüssen nach lokalem Recht und IFRS
- Unterstützung und Durchführung der Gruppenkonsolidierung für die KLK Kolb Gruppe nach IFRS
- Mitarbeit in der Planung und der Umsetzung der Budget- und Forecast Prozesse
- Aufbereitung von ad hoc Reports und Analysen und Erstellen von Wirtschaftlichkeitsrechnungen und Profitabilitätsanalysen (Ist vs. Budget, FC etc.)
- Mitarbeit in Projekten
- Unterstützung im Bereich Accounting nach Bedarf

##### **Ihr Wissen, Ihr Können, Ihre Erfahrung**

- Betriebswirtschaftliches Hochschulstudium mit Schwerpunkt Finanz & Controlling oder eine gleichwertige Weiterbildung z.B. eidg. Fachausweis Finanz - & Rechnungswesen oder höher
- Fundierte Kenntnisse und mehrjährige Erfahrungen im Controlling/Reporting in einem internationalen, produzierenden Umfeld
- Fundierte Kenntnisse in MS-Office, Erfahrungen mit SAP (FI/CO) und Cognos Controller von Vorteil
- Stilsicheres Deutsch- und gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift (Austausch im internationalen Umfeld)



- Hohe Selbständigkeit sowie strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise
- Flair für Zahlen und detailliertes Reporting
- Hohe Team- und Kommunikationsfähigkeit, hoher Anspruch an Qualität und Service
- Belastbarkeit und Ausgeglichenheit, auch in turbulenten Situationen

#### **Unser Angebot**

- Herausfordernde, vielseitige und eigenverantwortliche Tätigkeit mit Gestaltungsmöglichkeiten
- International stark wachsendes Unternehmen mit kurzen Entscheidungswegen
- Eine Kultur, welche sich durch eine direkte sowie offene Kommunikation auszeichnet
- Persönliche und fachliche Entwicklungsmöglichkeiten mit attraktiven Anstellungsbedingungen
- Möglichkeit von 2 Tagen Home Office pro Woche

Wir sind an einer langfristigen, erfolgreichen Zusammenarbeit interessiert. Sie auch? Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung per Email an Frau Marianne Pantli unter: [job@kolb.ch](mailto:job@kolb.ch)

Es werden nur Direktbewerbungen berücksichtigt.